



**INSTITUȚIA PRIVATĂ DE ÎNVĂȚĂMÎNT SUPERIOR
„UNIVERSITATEA AMERICANĂ DIN MOLDOVA”**

**Metodologie
privind stabilirea raportului „ore contat direct-ore
studii individual”**

Ciclu I, licență

A. Avornic
APROBAT
la ședința Senatului
UAM
Proces-verbal nr. 6 din 29.04.2020
Președintele Senatului
Prof. univ., dr.hab. în drept
Avornic Gheorghe

Cuprins

1. Dispoziții generale.....	3
2. Stabilirea raportului,, ore contact direct-ore studii individual’’.....	3
3. Procedura de aprobare a raportului,,ore contact direct-ore studio individual’’ și responsabilități.....	5

1. DISPOZIȚII GENERALE

Prezenta metodologie este elaborată în baza PLANului-CADRU pentru studii superioare de licență (ciclul I), aprobat prin Ordinul Ministrului Educației, Culturii și Cercetării nr.120 din 10.02.2020, Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență (ciclul I) în UAM, aprobat prin DS nr. 06 din 26.04.2020.

Metodologia se adresează șefilor de catedră, responsabililor și inițiatorilor de programe de studii, ciclul I, licență.

Studiile superioare de licență se organizează de către UAM doar la programele de studii autorizate provizoriu. Definirea conținutului studiilor superioare la ciclul I, licență se realizează prin planul de învățământ, elaborat de către catedrele de profil pentru programul de studii respectiv, aprobat de Senatul UAM la propunerea Consiliului facultății.

Conținutul planului de învățământ este același pentru toate formele de învățământ.

Planul de învățământ conține toate elementele specificate în Plan cadru, în planul de învățământ se conțin unități de curs fundamentale, de specialitate, de însușire a cunoștințelor, abilităților și competențelor generale, de orientare socio-umană în proporțiile stabilite de Plan-cadru.

Planul de învățământ al unui program de studii la ciclul I, licență cuprinde unități de curs obligatorii, unități de curs opționale, unități de curs la libera alegere.

2. STABILIREA RAPORTULUI „ORE CONTACT DIRECT- ORE STUDIU INDIVIDUAL”

1. Responsabilul de programul de studii determină și fundamentează misiunea programului de studii, reieșind din necesitățile/solicilările pieței muncii și a noilor tendințe în domeniul educațional și de cercetare, și stabilește competențele profesionale ce vor fi formate în baza pregătirii teoretice și practice în cadrul programului de studii inițiat.
2. Se fundamentează finalitățile de studii ce vor permite crearea competențelor profesionale solicitate și se determină unitățile de curs/modulele din cadrul programului de studii, care vor asigura formarea competențelor stabilite. Finalitățile de studii sunt parte a standardelor naționale și numărul acestora, conform practicilor europene, se recomandă să fie limitat la 6-8.
3. Numărul de unități de curs /module într-un semestru este de 4-6 discipline cu alocarea fiecărei unități de curs/modul a numărului necesar de credite de studii, respectând numărul total de 30 de credite de studii pe semestru și 60 de credite de studii pe an.: La învățământul cu frecvență redusă și la distanță, numărul total de credite se repartizează proporțional pe ani de studii, astfel încât la final să fie acumulate 180 (240) ECTS.
4. Determinarea consecutivității studierii unităților de curs, repartizarea numărului de ore pe ani de studii și semestre se decide de către catedră, ținând cont de legăturile interdisciplinare, de logica pregătirii la fiecare program de studii. La elaborarea planurilor de învățământ se va ține cont:
 - Unitățile de curs/modulele fundamentale și de specialitate vor constitui minimum 65% din numărul total de credite atribuit programului de studii;
 - Ponderea recomandată a stagiilor de practica constituie 10-12% din numărul total de credite de studii atribuit programului.
5. Unităților de curs din planul de învățământ li se alocă credite de studii în funcție de

- timpul integral de învățare, pretins studentului. Creditele de studii se alocă ca valori numerice întregi și se cuprind în limitele 4-6 credite.
6. În planul de învățământ se indică numărul total de ore, prevăzut pentru studierea fiecărei unități de curs/modul, reieșind din reglementarea 1 credit de studiu 30 ore.
 7. În funcție de complexitatea disciplinei, determinată de finalitățile scontate și tipul disciplinei: fundamentală, de specialitate, de cultură generală sau socio-umană, obligatorie, opțională sau la libera alegere; teoretică sau aplicativă, de gradul de noutate și/sau complexitate și asigurarea metodico-didactică, este stabilit raportul între numărul de ore prevăzut pentru activități teoretice, practice, de laborator-care în totalitatea sa reprezintă „ore de contact direct” - și studiu individual.
 8. Raportul „ore contact direct - ore studiu individual” este stabilit pentru fiecare disciplină și determină raportul pentru întreg programul de studii.

3. PROCEDURA DE APROBARE A RAPORTULUI „ORE CONTACT DIRECT - ORE STUDIU INDIVIDUAL” ȘI

RESPONSABILITĂȚI

1. Elaborarea/revizuirea de învățământ și stabilirea Raportului „ore contact direct-ore studiu individual,, în conformitate cu procedura descrisă în prezenta Metodologie revine responsabilului de program.
2. Raportul „ore contact direct-ore studiu individual,, elaborate pentru fiecare disciplină este discutat și aprobat în cadrul catedrei inițitoare al programului de studiu, după care este prezentat spre examinare și aprobare în Consiliu Facultății de către șeful de catedră respectiv.
3. Președintele Consiliului Facultății înaintează spre examinare și aprobare în Senatul UAM Raportul „ore contact direct-ore studiu individual,, pe program de studii cu avizul pozitiv al Consiliului Facultății respective.
4. Responsabili de implementarea prevederilor prezentei Metodologii este Secția Studii, CEACEC.
5. Decizia Senatului UAM privind aprobarea Raportului „ore contact direct-ore studiu individual,, pe program de studii este plasată pe pagina web a UAM.