



# INSTITUTUL PRIVAT DE ÎNVĂȚĂMÎNT SUPERIOR UNIVERSITATEA AMERICANĂ DIN MOLDOVA

## REGULAMENT

### DESPRE INIȚIEREA, APROBAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PERIODICĂ A PROGRAMELOR DE STUDII

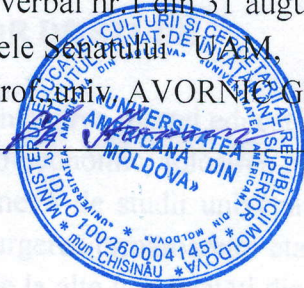
APROBAT

de Senatul Universității  
Americane din Moldova

proces verbal nr. 1 din 31 august 2020

Președintele Senatului - U.A.M.

Dr., hab., prof. univ. AVORNIC Gheorghe



CHISINAU

## CAPITOLUL I DISPOZIȚII GENERALE

**Art. 1.** Prezentul regulament este elaborat în baza prevederilor următoarelor acte normative referitoare la activitățile din învățământul superior universitar:

- Codului Educației al Republicii Moldova nr. 152 din 17 iulie 2014;
- Hotărârii Guvernului nr. 482 din 28.06.2017 cu privire la aprobarea Nomenclatorului domeniilor de formare profesională și al specialităților în învățământul superior;
- Regulamentului de organizare a studiilor superioare de licență și integrate, Elaborat de MECC , aprobat prin ordinul nr.1625 din 12.12.2019;
- Planului-cadru pentru studii superioare (ciclul I - Licență, ciclul II - Master, studii integrate), aprobat prin Ordinul MECC al RM nr. 120 din 10 februarie 2020;
- Regulamentului-cadru privind organizarea examenului de finalizare a studiilor superioare de licență, aprobat prin Ordinul Ministrului Educației nr. 1047 din 29 octombrie 2015;
- Regulamentului de organizare a studiilor în învățământul superior în baza Sistemului Național de Credite de Studiu, aprobat la ședința Senatului Universității

Cartei Institutului privat de învățământ superior „Univeristatea Americana din Moldova ; Hotărârilor Senatului Universității Americane din Moldova „I.P.Î.S.,

**Art. 2. – Regulamentul** stabilește cadrul general, conținutul și organizarea activităților privind inițierea, aprobarea, monitorizarea, precum și evaluarea periodică a programelor de studii universitare de licență la învățământul de zi și cu frecvență redusă din cadrul Universității Americane din Moldova „I.P.Î.S., Procesele de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii sunt parte integrată a sistemului de management al calității din universitate, esențiale pentru asigurarea și îmbunătățirea continuă a calității serviciilor educaționale oferite studenților prin aceste programe.

**Art. 3. – Programul de studii** constă în totalitatea activităților de concepție, organizare, conducere, realizare efectivă a predării, învățării, evaluării cunoștințelor și cercetării științifice dintr-un domeniu, care conduce la obținerea unei calificări universitare, dobândite pe baza diplomei de licență și masterat.

## CAPITOLUL II INIȚIEREA ȘI APROBAREA PROGRAMELOR DE STUDII

**Art. 4. – Inițierea unui program de studii** are ca scop îmbunătățirea ofertei educaționale a Universității, ținând seama de cerințele și realitățile mediului socio-economic, folosirea eficientă a resurselor și în concordanță cu Nomenclatorul național pe domenii de studii universitare de licență. Procesul de inițiere a unui program de studii propune parcurgerea următoarelor etape:

- analiza comparativă a programelor de studii similare, de la alte universități din țară și de peste hotare;
- realizarea unui studiu de piață pentru identificarea nevoii de instruire în domeniul noului program de studii, astfel încât să se poată determina o potențială piață a muncii pentru acesta;
- prezentarea și analiza la catedre și în Consiliul facultății a studiului de piață efectuat;
- elaborarea de propuneri la nivelul catedrelor, avînd în vedere cererile, sugestiile angajaților și ale absolvenților prezentarea lor spre aprobarea Consiliului facultății;

- analiza de către Consiliul facultății a oportunității înscrierii noului program de studii, conform listei domeniilor specializărilor existente în nomenclatorul național, în domeniul de activitate al facultății și în politica educațională a Universității;
- Noul program de studii se avizează de Consiliul de Administrație și ulterior se aprobă la Senatul Universității.

**Art. 5.** – După aprobarea de către Senatul Universității a prounerii de inițiere a unui program de studii prin Hotărâre a Consiliului facultății, se stabilesc: Coordonatorul noului program de studii și membrii echipei de elaborare a raportului de autoevaluare a noului program de studii. Coordonatorul noului program de studii și membrii echipei desemnate stabilesc, în conformitate cu reglementările și standardele în vigoare, obiectivele programului de studii și planul de învățământ care urmează a fi dezbătut în consiliul departamentului.

Coordonatorul noului program de studii și membrii echipei definitivează planurile de învățământ, luând în considerare observațiile discutate la ședințele catedrei.

**Art. 6.** - La propunerea coordonatorului programului de studii, șeful catedrei stabilește lista cadrelor didactice cu competențe în domeniul disciplinelor din planul de învățământ, atestate prin CV-uri, lucrări didactice și științifice, ulterior o supune aprobării Consiliului facultății. Titularii de disciplină, stabiliți prin hotărâre a Consiliului Facultății, întocmesc programele și/sau fișele disciplinelor cuprinse în planul de învățământ.

**Art.7.** – Pe baza acestor documente și corelat cu baza materială pusă la dispoziție pentru programul de studii, se elaborează forma finală a raportului de autoevaluare a noului program de studii, în conformitate cu reglementările în vigoare. Raportul de autoevaluare a noului program de studii este analizat și validat de către Consiliul departamentului și de către Consiliul facultății. Decanul facultății, transmite Senatului raportul de autoevaluare a noului program de studii, pentru inițierea procedurilor de autorizare provizorie la organismele competente conform legii.

### CAPITOLUL III

#### MONITORIZAREA PROGRAMELOR DE STUDII

**Art. 8.** – Îmbunătățirea permanentă a calității programelor de studii ce se derulează în cadrul Universității, implică și monitorizarea acestora în mod sistematic, organizat. Monitorizarea presupune controlul desfășurării proceselor educaționale în cadrul programului de studii, pentru cunoașterea neajunsurilor și pentru verificarea modului de transmitere a cunoștințelor, conținutul prelegerilor, modalitățile de evaluare, în scopul înlăturării neajunsurilor și a respectării standardelor și indicatorilor de calitate.

**Art. 9.** – Monitorizarea programelor de studii se realizează cu participarea membrilor Consiliilor departamentului și facultății, a cadrelor didactice, a structurilor responsabile cu problemele de asigurare a calității. Monitorizarea programelor de studii revine, în principal, șefului de catedră, responsabilului de asigurarea calității la facultate și Senatului.

**Art. 10.** – Sintezele despre rezultatele monitorizării se înaintează Rectorului de către decanii facultăților. Senatul, prin comisia de specialitate, analizează anual concluziile referitor la fiecare program de studii și aprobă măsurile necesare pentru asigurarea calității serviciilor

educaționale, planuri de măsuri pentru demararea de acțiuni corective și de îmbunătățire a calității serviciilor educaționale.

#### **CAPITOLUL IV**

#### **EVALUAREA CALITĂȚII PROGRAMELOR DE STUDII**

**Art. 11.** – Evaluarea periodică a programelor de studii se face cu scopul acreditării, re acreditării, precum și pentru îmbunătățirea continuă a eficienței tuturor proceselor educaționale, derulate în cadrul programelor de studii, supuse evaluării. Evaluarea periodică are la bază autoevaluarea în conformitate cu criteriile și standardele de evaluare stabilite de legislația în vigoare. În procesul de evaluare a calității programelor de studii, se vor lua în considerare și autoevaluările cadrelor didactice, evaluările colegiale, evaluările studenților, absolvenților și angajaților.

**Art. 12.** – Programele de studii, care vor fi supuse evaluării periodice cu scopul acreditării sau re acreditării, se stabilesc de către Senat pe baza cererilor primite de la decanatele facultăților, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare. Evaluarea calității programelor de studii se finalizează prin elaborarea Raportului de autoevaluare, care prezintă în forme specifice, calitatea programelor educaționale și a resurselor utilizate.

**Art. 13.** – Obligația elaborării Raportului de autoevaluare a calității programelor de studii revine Coordonatorului de program de studii și persoanelor care răspund de problemele de asigurare a calității din facultatea în cadrul căreia se derulează programul de studii supus evaluării. Raportul de autoevaluare a calității programelor de studii se înaintează Consiliului de Asigurare a Calității și Comisiei pentru audit intern și Senatului Universității.

#### **CAPITOLUL V**

#### **DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 14.** – Prezentul Regulament se aplică tuturor programelor de studii care funcționează în Universitate, precum și programelor de studii noi, care urmează a fi propuse spre aprobare. Toate procedurile de inițiere, aprobare, monitorizare și evaluare periodică a programelor de studii, se realizează cu sprijinul și sub autoritatea Consiliului de administrare și ale Senatului Universității.

**Art. 15.** – Prezentul Regulament a fost aprobat în ședința Senatului Universității Americane din Moldova „I.P.Î.S.”, din data de 20 mai 2015, modificat la ședința senatului UAM din 31.08.2017, proces-verbal nr.1, din 31.08.2017; 31.08.2020, proces-verbal nr.1.